

§ 1 Nome e sede legale dell'Associazione

§ 2 Scopo dell'associazione e status di non profit

§ 3 Utilizzo dei fondi

§ 4 Appartenenza

§ 5 Organi dell'Associazione

§ 6 Assemblea generale

§ 7 Consiglio direttivo

§ 8 Comitato consultivo

§ 9 Revisore

§ 10 Quote associative

§ 11 Protezione dei dati

§ 12 Patrimonio dell'associazione, scioglimento dell'associazione

§ 1 Nome e sede legale dell'Associazione

L'associazione porta il nome di "Wheels for Europe e.V." La sede legale dell'associazione è: Stackeden-Elsheim

È stata iscritta nel registro delle associazioni presso il tribunale locale VR 7240 il 31/01/2019 e, in conformità alla delibera dell'Assemblea generale del 22/10/2022 (Sezione 1 Denominazione e sede legale, Sezione 6 ;Assemblea generale e §7 Consiglio direttivo) modificati L'iscrizione nel registro delle associazioni presso il Tribunale di Magonza VR 42284 è stata effettuata il 26 maggio 2023.

§ 2 Scopo dell'associazione e status di non profit

L'associazione è un'organizzazione senza scopo di lucro e non persegue principalmente scopi economici propri. Essa persegue, ai sensi dei §§ 51 e segg. del Codice fiscale tedesco:

1. la promozione di una mentalità internazionale, della tolleranza in tutti i settori della cultura e della comprensione internazionale;
2. la promozione dell'impegno civico a favore di scopi caritatevoli, benevoli ed ecclesiastici.

Questo obiettivo viene raggiunto in particolare attraverso

L'idea europea viene realizzata attraverso incontri, workshop, conferenze e mostre. Vengono organizzati eventi di ogni tipo per sottolineare il significato culturale e storico dell'unificazione europea come elemento essenziale di un duraturo periodo di pace in Europa. essere onorati e messi in evidenza.

In particolare, ciò si sta realizzando con le città gemellate dei comuni di Magonza, Wiesbaden e la Regione europea Reno-Meno.

Allo stesso tempo, saranno inclusi anche altri comuni europei e non solo.

In particolare, nell'ambito del suo statuto, l'associazione promuove tutte le misure che portano

Statuto di Wheels for Europe e.V.

Associazione per la promozione dell'unità europea e della coesistenza pacifica

la Giornata dell'Europa, il 9 maggio di ogni anno, all'attenzione del pubblico, motivano le persone a impegnarsi per un'Europa unita e creano comprensione reciproca.

§ 3 Utilizzo dei fondi

1. I fondi dell'associazione possono essere utilizzati solo per scopi statutari.
2. I membri non ricevono alcun beneficio dai fondi dell'associazione.
3. Le cariche del Consiglio direttivo sono generalmente a titolo onorifico.
Il Consiglio di amministrazione può, se necessario e se il budget lo consente, pagare una remunerazione per le attività del Consiglio di amministrazione in base a un rimborso spese ai sensi della Sezione 3 n. 26 della Legge tedesca sulle società per azioni (AktG). e 26a EStG (somma forfettaria per lavoro volontario).

Nessuna persona può essere favorita con spese estranee allo scopo dell'associazione o con compensi sproporzionati.

§ 4 Appartenenza

Possono diventare membri dell'associazione tutte le persone fisiche di età superiore ai 18 anni e le persone giuridiche di diritto pubblico o privato.

La domanda di adesione deve essere presentata per iscritto. Il Consiglio direttivo decide in merito alla domanda di ammissione. Il rifiuto non deve essere motivato.

La richiesta di adesione deve includere un mandato di addebito diretto SEPA irrevocabilmente valido per la durata dell'adesione.

L'affiliazione termina per morte, dimissioni o espulsione. Le dimissioni sono possibili solo alla fine dell'anno e devono essere dichiarate per iscritto entro il 30 settembre dell'anno. Al termine dell'affiliazione, il socio non ha diritto a una quota del patrimonio dell'associazione.

§ 5 Organi dell'Associazione

Gli organi dell'associazione sono

1. L'Assemblea generale
2. Il Comitato esecutivo
3. Il Comitato consultivo

§ 6 Assemblea generale

1. L'Assemblea generale viene convocata ogni anno dal Presidente con un preavviso di tre settimane e con l'indicazione dell'ordine del giorno.

L'Assemblea generale si svolge di persona o virtualmente (procedura online) in una sala digitale accessibile solo ai soci con i loro dati di autorizzazione e una password di accesso separata.

È possibile combinare una riunione di persona con un'assemblea generale virtuale, dando ai soci l'opportunità di partecipare alla riunione di persona tramite videoconferenza o conferenza telefonica.

Il Consiglio Direttivo decide la forma dell'Assemblea Generale e ne dà comunicazione nel

Invito alla riunione generale con.

Nella procedura online, la parola d'accesso valida solo per l'incontro in corso sarà comunicata in un'e-mail separata immediatamente prima dell'incontro, fino a un massimo di 3 ore prima.

È sufficiente l'invio corretto dell'e-mail all'ultimo indirizzo di posta elettronica del rispettivo membro fornito al Consiglio di amministrazione.

I soci che non dispongono di un indirizzo e-mail riceveranno la password di accesso per posta all'ultimo indirizzo fornito al Consiglio di amministrazione.

È sufficiente l'invio corretto della lettera due giorni prima dell'Assemblea generale. Tutti i soci sono tenuti a non rendere accessibili a terzi i propri dati di autorizzazione e la password di accesso e a conservarli sotto stretta sorveglianza.

2. L'Assemblea generale è presieduta dal Presidente o, in sua assenza, da un altro membro del Consiglio esecutivo.

3. L'Assemblea generale ha in particolare i seguenti compiti:
 - Elezione del Comitato esecutivo
 - Risoluzioni per il raggiungimento dello scopo dell'associazione
 - Determinazione dell'importo della quota associativa
 - Delibere sulle modifiche allo Statuto e sullo scioglimento dell'Associazione

L'Assemblea generale delibera a maggioranza semplice, se non diversamente stabilito dallo Statuto. L'Assemblea è valida indipendentemente dal numero di soci presenti se la riunione è stata regolarmente convocata. Le proposte relative all'ordine del giorno devono essere presentate per iscritto almeno dieci giorni prima della riunione.

Le modifiche allo Statuto e i cambiamenti dei contributi possono essere adottati solo se sono stati espressamente annunciati nell'invito. Le modifiche allo Statuto richiedono una maggioranza di tre quarti dei soci presenti.

Le elezioni devono svolgersi a scrutinio segreto se l'Assemblea generale lo decide.

I lavori dell'assemblea e le deliberazioni devono essere verbalizzati e firmati dal presidente dell'assemblea e dal segretario o da chi ne fa le veci.

§ 7 Consiglio direttivo

Il Consiglio direttivo è composto dal Presidente, da un Vicepresidente, da almeno due assessori, dal Segretario e dal Tesoriere.

Il Consiglio Direttivo ai sensi della Sezione 26 (1) del Codice Civile tedesco (BGB) e quindi il Consiglio di Gestione sono il

Il Presidente, il Vicepresidente e il Tesoriere.

Per essere valide, le dichiarazioni legali devono essere fatte dal Presidente o dal Vicepresidente insieme a un altro membro del Consiglio di amministrazione (principio del doppio controllo). Ciò non si applica ai negozi giuridici relativi alla persona fisica.

Il Consiglio di amministrazione può invitare alle sue riunioni altre persone a titolo consultivo.

Il Consiglio direttivo viene eletto dall'Assemblea generale per un periodo di tre anni. Rimane in carica fino alla nuova elezione. È consentita la rielezione. Se un membro del Consiglio direttivo si dimette durante il mandato, il Consiglio direttivo elegge un membro sostitutivo per il resto del mandato del membro dimissionario del Consiglio direttivo.

Il Consiglio di amministrazione è valido se tutti i membri sono stati invitati dal Presidente e sono presenti almeno la metà.

§ 8 Comitato consultivo

Il comitato consultivo è composto da partecipanti delle rispettive città o comuni partner.

Il Comitato consultivo fornisce consulenza al Comitato esecutivo in occasione delle riunioni annuali nelle varie città europee partner ed è quindi attivamente coinvolto nella progettazione del programma, ad esempio.

La composizione del Comitato consultivo è decisa dal Consiglio esecutivo. Il Comitato consultivo non ha diritto di voto nel Consiglio esecutivo.

9. revisori dei conti

L'Assemblea generale elegge due revisori di cassa per controllare l'uso aritmeticamente corretto ed economicamente appropriato del patrimonio dell'Associazione.

I revisori devono presentare una relazione di revisione annuale all'Assemblea generale. Sono eletti per tre anni.

§ 10 Quote associative

L'associazione addebita ai soci una quota associativa annuale, il cui importo è deciso dall'assemblea dei soci. La quota deve essere versata il 1° gennaio di ogni anno. I soci in ritardo di oltre sei mesi con la quota associativa annuale saranno sollecitati al pagamento. Se il pagamento non viene effettuato nonostante il sollecito, il Consiglio di amministrazione deciderà in merito al mantenimento dell'affiliazione.

Gli alunni e gli studenti hanno diritto a una quota di iscrizione ridotta.

§ 11 Protezione dei dati

1. Per adempiere agli scopi e ai compiti dell'associazione, i dati personali relativi alle relazioni personali e commerciali vengono elaborati in conformità alla versione e alle disposizioni applicabili del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR) dell'UE e della Legge federale tedesca sulla protezione dei dati (BDSG).
le circostanze di fatto dei membri dell'associazione.
2. Nella misura in cui sono soddisfatti i requisiti descritti nei rispettivi regolamenti, ogni membro dell'associazione ha in particolare i seguenti diritti:
 - a. il diritto all'informazione ai sensi dell'articolo 15 del GDPR,
 - b. il diritto di rettifica ai sensi dell'articolo 16 del GDPR,
 - c. il diritto alla cancellazione ai sensi dell'articolo 17 del GDPR,
 - d. il diritto alla limitazione del trattamento ai sensi dell'articolo 18 del GDPR,
 - e. il diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'articolo 20 del GDPR e-
 - f. il diritto di opposizione ai sensi dell'articolo 21 del GDPR.
3. Agli organi dell'associazione, a tutti i dipendenti o ad altre persone che lavorano per l'associazione è vietato elaborare, divulgare, rendere accessibili a terzi o utilizzare in altro modo i dati personali senza autorizzazione per scopi diversi dall'adempimento dei rispettivi compiti. Tale obbligo si applica anche dopo che le persone di cui sopra hanno lasciato l'organizzazione.
persone dell'associazione.
4. Se necessario, il Consiglio di amministrazione nomina un responsabile della protezione dei dati per adempiere ai compiti e agli obblighi previsti dal Regolamento generale sulla protezione dei dati dell'UE e dalla Legge federale tedesca sulla protezione dei dati.
5. Anche i dati che devono essere trasmessi all'amministrazione fiscale sono soggetti al Regolamento generale sulla protezione dei dati.

§ 12 Patrimonio dell'associazione, scioglimento dell'associazione

L'organizzazione riceve fondi per svolgere i propri compiti attraverso le quote associative, le donazioni e le sovvenzioni pubbliche, oltre che attraverso le proprie attività.

In caso di scioglimento/annullamento dell'associazione, che può essere deciso solo dalla maggioranza dei tre quarti di un'assemblea generale appositamente convocata, o nel caso in cui l'associazione cessi di essere un'organizzazione fiscalmente privilegiata, il patrimonio dell'associazione sarà trasferito a: **Nome del beneficiario** (una società di diritto pubblico o

Statuto di Wheels for Europe e.V.

Associazione per la promozione dell'unità europea e della coesistenza pacifica

un'altra società fiscalmente privilegiata). Tale trasferimento sarà stabilito dall'Assemblea generale dei soci su proposta del Consiglio direttivo, in accordo con l'Ufficio delle imposte.

Statuto di Wheels for Europe e.V.
Associazione per la promozione dell'unità europea e della coesistenza pacifica

In caso di scioglimento/annullamento o cessazione degli scopi fiscalmente privilegiati, le attività saranno trasferite a:

Il Paritätische Wohlfahrtsverband - Gesamt-Verband.

Sede legale: Oranienburger Str. 13-14, 10178 Berlino

(/Per la definizione si veda anche il verbale della riunione, punto 8 dell'ordine del giorno.)

Risoluzione della riunione inaugurale Magonza, 8 gennaio 2019